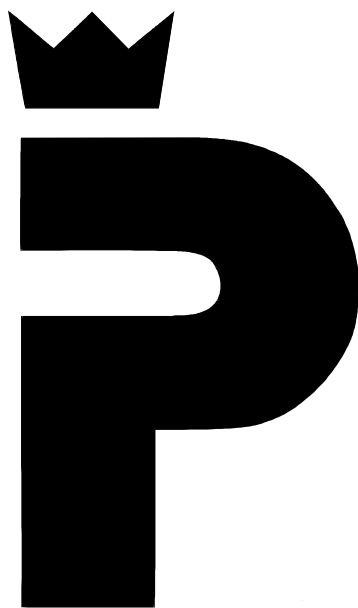


Certifieringsregler för skåp för brandfarlig vara SPCR 102



Abstract

Certification rules for P-marking storage cabinets for flammable liquids

A product can be granted permission to display the P-symbol after certification by SP. Such certification involves verification that the product fulfils applicable requirements in respect of standards, codes of practice for the sector concerned, regulations etc., and that there is verified and approved continuous inspection of the product.

These certification rules describe the conditions for certification, technical requirements and requirements for continuous inspection of storage cabinets for flammable liquids.

Continuous quality control is performed mainly by the manufacturer/importer, and consists among others of final inspection of completed products.

Surveillance inspection is performed by SP with the purpose of ensuring that the manufacturer's/importer's inspection procedures are operating properly. During these inspections, samples of completed products are taken for inspection.

Certified cabinets are assumed to fulfil the Swedish regulations, SÄIFS 1996:2 [1], set out by the National Inspectorate of Explosives and Flammables.

Key words: certification, P-marking, storage cabinets for flammable liquids, requirements, quality control, SÄIFS 1996:2 [1]

**SP Sveriges Provnings- och
Forskningsinstitut**
SPCR 102
ISSN 1400-979X
Borås 1998

**SP Swedish National Testing and
Research Institute**
SPCR 102

Postal address:
Box 857, SE-501 15 BORÅS,
Sweden
Telephone +46 33 16 50 00
Telex 36252 Testing S
Fax +46 33 13 55 02

Innehållsförteckning

Abstract	2
Innehållsförteckning	3
Förord	5
1 Inledning	6
1.1 Allmänt om certifiering vid SP	6
1.2 Certifieringsreglernas omfattning	6
2 Villkor för certifiering av skåp för brandfarlig vara	7
2.1 Allmänt	7
2.2 Ansökan	7
2.3 Inledande bedömning	7
2.3.1 Tekniskt underlag	7
2.3.2 Fortlöpande kontroll	8
2.3.3 Märkning	8
2.4 Giltighetstid för certifikat	9
2.5 Ändring av certifierad produkt	9
3 Tekniska krav	10
3.1 Allmänt	10
3.2 Hållfasthet	10
3.3 Dörrstängning	10
3.4 Spilltråg	10
3.5 Ventilation	10
3.6 Motstånd mot invändig brandpåverkan	11
3.7 Motstånd mot utvändig brandpåverkan	11
4 Leverantörens egenkontroll	12
4.1 Organisation	12
4.2 Ledningens genomgång, internrevision	12
4.3 Styrning av dokument	12
4.4 Provning och kontroll	12
4.4.1 Allmänt	12
4.4.2 Utrustning	12
4.5 Behandling av avvikande produkter	12
4.6 Korrigering av åtgärder	13
4.7 Hantering av färdiga produkter	13
4.8 Spårbarhet	13
4.9 Märkning	13
4.10 Klagomål	13
4.11 Kvalitetsdokument – journalföring	13
5 SPs övervakande kontroll	14
5.1 Genomförande	14
5.2 Åtgärder om produkt eller granskningen av egenkontrollen blir underkänd	14
5.3 Rapportering	14

6 Övriga villkor för certifiering	15
6.1 Allmänt	15
6.2 Certifikatsinnehavarens ansvar	15
6.3 Certifikatsinnehavarens rätt att använda SPs P-märke	15
6.4 Återkallande av certifikat	15
6.5 Certifikatsinnehavarens åtaganden vid återkallande av certifikat	16
6.6 Återlämnande av certifikat	16
6.7 SPs ansvar	16
6.8 Sekretess	16
6.9 Reviderade certifieringsregler	16
6.10 Avgifter	17
6.11 Annan kontroll	17
6.12 Överklagande	17
7 Referenser	18
Bilaga 1 Utformning av produktcertifikat	

Förord

Dessa certifieringsregler anger villkor för certifiering, tekniska krav och krav för fortlöpande kontroll för skåp för brandfarlig vara.

Tekniska krav enligt kapitel 3 har tillsammans med krav på fortlöpande kontroll enligt kapitel 4 och 5 tagits fram av SP-Brandteknik i samråd med Sprängämnesinspektionen (SÄI), Statens Räddningsverk (SRV), samt intressenter från räddningstjänsten, handeln, försäkringsbolag och tillverkare. Certifieringen utförs av SP-Certifiering enligt kapitel 2.

Den fortlöpande kontrollen består av leverantörens egenkontroll – som omfattar komponenter och färdiga produkter – och SPs övervakande kontroll, som utförs vid besök hos leverantören och omfattar granskning av leverantörens egenkontroll. Dessutom görs, stickprovsmässigt, uttag av färdiga produkter för kontroll för att verifiera leverantörens egenkontroll.

Certifikat underlättar för handeln att inför berörd tillståndsmyndighet verifiera att förvaringen av brandfarlig vara i försäljningslokalen sker i enlighet med kraven och intentionerna i SÄIs föreskrifter, SÄIFS 1996:2 [1].

Certifieringsreglerna kan framöver revideras, t ex för anpassning till svenska eller internationella standarder. Revidering kan också bli aktuell om nya föreskrifter införs eller som en följd av erfarenheterna av certifieringsreglernas tillämpning. Vid behov av preciseringar eller kompletteringar av reglerna utfärdas PM som arbetas in i kommande ny version av reglerna.

Denna version ersätter version daterad oktober 1997.

Borås i januari 1998

**SP Sveriges Provnings- och Forskningsinstitut
Certifiering**

Lennart Månsson

1 Inledning

1.1 Allmänt om certifiering vid SP

Certifiering innebär bestyrkande från en oberoende tredjepart att en produkt uppfyller krav ställda i standard eller annan form av specifikation. Certifiering vid SP handläggs av en från provning och kontroll skild enhet, SP-Certifiering. Enheten är underställd en certifieringsstyrelse med representanter från berörda industriområden. Styrelsen kan tillsätta expertgrupper för olika produktområden t ex som tekniska utskott. Certifiering av produkter vid SP bedrivs i enlighet med SS-EN 45011 [2].

Kraven ställs i speciella certifieringsregler (SPCR), som tas fram för varje område. Innan certifiering påbörjas skall certifieringsreglerna diskuteras med berörda intressenter för att sedan godkännas av SPs certifieringsstyrelse. Detta förfarande innebär att certifieringen grundas på regler som är väl genomarbetade, relevanta och förankrade.

Produkter som efter en inledande bedömning med bl a provning, visar att de uppfyller ställda krav kan certifieras av SP. Detta bekräftas genom certifikat, vilket vanligtvis bl a innebär tillstånd (licens) att använda ett certifieringsmärke. En fortlöpande kontroll, bestående av leverantörens egenkontroll och SPs övervakande kontroll, skall säkerställa att kraven uppfylls under certifikatets giltighetstid.

SP certifierar för en rad olika märken, t ex CE-märket då reglerna bygger på EUs direktivkrav. SPs eget certifieringsmärke, p-märket, är enbart knutet till SPs eget certifieringssystem.

1.2 Certifieringsreglernas omfattning

Dessa certifieringsregler omfattar skåp för skydd av brandfarlig vara enligt Sprängämnesinspektionens föreskrifter SÄIFS 1996:2 [1].

2 Villkor för certifiering av skåp för brandfarlig vara

2.1 Allmänt

Certifieringen utgörs av en inledande bedömning av produkten och av den fortlöpande kontrollen. När kraven uppfyllts utfärdas certifikat som därefter gäller under förutsättning att produkter uppfyller kraven och att den fortlöpande kontrollen fungerar. Övriga villkor framgår av kapitel 6.

2.2 Ansökan

Ansökan om certifiering skall ske skriftligen och vara åtföljd av:

- tekniskt underlag (provningsrapport, ritning m m) enligt avsnitt 2.3.1;
- beskrivning av leverantörens egenkontroll enligt avsnitt 2.3.2; och
- förslag till märkning enligt avsnitt 2.3.3.

2.3 Inledande bedömning

I den inledande bedömningen granskas insända handlingar mot kraven enligt dessa regler. När bedömningen är klar och den sökandes underlag bedöms uppfylla kraven skall SP genom besök hos leverantören kontrollera att leverantören har förutsättningar att genomföra den redovisade egenkontrollen. Om SP bedömer att så är fallet tecknar SP avtal om fortlöpande kontroll enligt avsnitt 2.3.2 med leverantören. Därefter utfärdas certifikatet.

2.3.1 Tekniskt underlag

För aktuell produkt skall sökanden redovisa ett tekniskt underlag som skall innehålla följande information:

Provningsrapport

Skall visa att de tekniska kraven enligt kapitel 3 uppfylls.

Produktbeskrivning

- Ritning som innehåller vy som visar skåpet framifrån med placering av dörrstängare och gångjärn; - horisontal- och vertikalsnitt; detaljsnitt som visar anslutningar mellan dörr och skåpväggar samt detaljsnitt av dörr som visar anslutning mellan dörrram och eventuell glasruta.
- Sammanfogningsmetod, t ex punktsvetsning eller limning
- Förteckning över samtliga ingående material och komponenter. Förteckningen skall i tillämpliga fall innehålla uppgift om material, produktnamn, kvalitet, densitet, och dimensioner.
- Skåpets vikt
- Produktnamn eller annan identifikation

Installations- och skötselanvisning

Av installationsanvisningarna skall framgå hur skåpet skall iordningställas innan det tas i bruk. Det skall också tydligt framgå vilka krav som ställs på skåpets uppställningsplats och eventuella följdåtgärder som uppkommer, t ex inbyggnad eller vid eventuell anslutning till ventilationssystem.

Skötselanvisningar skall föreskriva omfattning och lämplig frekvens på den kontroll och skötsel som anses lämplig för att säkerställa en fortlöpande skyddsfunktion hos skåpet.

Övrigt

Tillverkaren skall kunna uppvisa dokumentation om att stängningsanordning till dörr medger en säker funktion under lång tid.

Anm Det tekniska underlaget skall vara försett med benämning eller nummer samt med datum och senaste revideringsdatum. Skåp som inte omfattas av certifikat får inte anges på underlaget.

2.3.2 Fortlöpande kontroll

Den fortlöpande kontrollen skall säkerställa att certifierade produkter fortlöpande uppfyller kraven i dessa certifieringsregler. Den skall bestå av en egenkontroll enligt kapitel 4, som leverantören utför, och en övervakande kontroll enligt kapitel 5, som SP utför.

Den fortlöpande kontrollen skall fastställas i avtal mellan leverantör och SP. Om det förekommer flera leverantörer tecknar SP avtal med respektive leverantör.

2.3.3 Märkning

Produkter som förses med SPs certifieringsmärke skall även innehålla uppgifter om certifikatets nummer, namnet på tillverkaren/innehavaren av certifikat, produktnamn, tillverkningsnummer eller motsvarande, klassificering (I eller II) och vid klass II texten "ej aerosolförpackningar". Dessutom skall finnas skylt med texten "Dörren skall hållas stängd" samt varningsskylt "Brandfarliga ämnen" enligt AFS 1992:15 [3]. För användare viktig information skall anges väl synlig på skåpets framsida. Märkningens utformning skall godkännas av SP.



SPs certifieringsmärke

2.4 Giltighetstid för certifikat

Giltighetstiden för certifikat är normalt fem år. På grundval av bl a rapporter från övervakande kontroll kan giltighetstiden förlängas efter ansökan från certifikatsinnehavaren.

2.5 Ändring av certifierad produkt

Innehavaren av certifikat är skyldig att före ändring av konstruktion, material, eller utförande underrätta SP som beslutar om ändringarna kan godkännas, vilket normalt bekräftas genom revidering av certifikat.

3 Tekniska krav

3.1 Allmänt

Skåp skall vara tillverkade i sådant material och med sådan sammanfogningsmetodik att kraven beträffande hållfasthet respektive in- och utvändigt brandpåverkan uppfylls. Om brännbart material används får inte konstruktionen i sig signifikant bidra till brandomfattning och intensitet.

3.2 Hållfasthet

Skåpen skall ha sådan hållfasthet att de klarar av en last motsvarande lagringskapaciteten utan formförändring eller påverkan som innebär försämrad täthet hos skåpet i sin helhet eller försämrad funktion hos dörrar. Provning utförs enligt punkt 7.2 i SP-metod 2369 [4].

3.3 Dörrstängning

Skåpet skall vara försett med självstängande dörr(ar) med ett lägsta stängningsmoment enligt tabell 1 i SS-EN 1154 [5]. Dörrarna får ej vara uppställningsbara. Provning utförs enligt punkt 7.3 i SP-metod 2369 [4].

Dörrstängarnas konstruktion skall medge en säker funktion under lång tid. Dörrstängare som uppfyller kraven enligt SS-EN 1154 [5] anses uppfylla detta krav.

3.4 Spilltråg

Skåpet skall vara försett med spilltråg som har en volym motsvarande minst 10 % av lagringskapaciteten, dock minst största enskilda behållarens volym (normalt 25 l). Skåpet skall vara så utformat att ett eventuellt spill eller vätskestrålar från läckande flaskor eller dunkar leds ner i spilltråget och ej rinner ut på golvet, enstaka droppar är dock acceptabelt. Provning utförs enligt punkt 7.4 i SP-metod 2369 [4].

3.5 Ventilation

Skåp med en lagringskapacitet mindre än 1000 l bör utformas så täta som möjligt och behöver således ej vara ventilerade. Om skåp förses med ventilationsanslutningar skall dessa vara så utformade att en genomventilation erhålls. Ventilationsöppningarna skall vara försedda med brandgassjäll i lägst brandteknisk klass EI 30.

3.6 Motstånd mot invändig brandpåverkan

Skåpet skall vara så konstruerat att brandspridning till omgivningen förhindras inom en period av minst 30 minuter vid invändig brandpåverkan enligt punkt 7.5 i SP-metod 2369 [4]. Medeltemperaturstegringen på skåpets ytterväggar får ej överskrida 140 °C och den maximala temperaturstegringen i en enskild punkt får ej överstiga 180 °C under tidsperioden. Spill får ej uppstå på utsidan av skåpet på grund av otätheter i skåp eller dörrkonstruktion. Eventuellt spill på golvet under de 60 första sekunderna när dörren avsiktligt hålls öppen skall ej tas med i bedömningen.

Temperaturen hos ett platt-termoelement monterat ovanför skåpet får på grund av otätheter i dörrar, konstruktionen eller ventilationsarrangemang ej överstiga 400 °C (30 sekunders medelvärde), undantaget den inledande temperaturpåverkan på grund av att dörrarna hållits öppna.

För skåp av klass I får temperaturen inne i skåpet ej överstiga 200 °C (uppmätt med platt-termoelement, 30 sekunders medelvärde) undantaget den inledande temperaturpåverkan på grund av att dörrarna hållits öppna.

3.7 Motstånd mot utvändig brandpåverkan

Skåpet skall vara så konstruerat att dess skyddsfunktion av den brandfarliga varan ej påverkas vid en utvändig brandpåverkan enligt punkt 7.6 i SP-metod 2369 [4]. Vid provningen får således inte uppstå skador, otätheter, spill eller antändning av den brandfarliga varan så att brandintensiteten ökar utöver den som åstadkoms av försöksbålen.

För skåp av klass I får temperaturen inne i skåpet ej överstiga 200 °C (uppmätt med platt-termoelement, 30 sekunders medelvärde).

4 Leverantörens egenkontroll

Leverantören skall ha en egenkontroll för att säkerställa att produkter som märks med SPs P-märke uppfyller fordringarna i dessa certifieringsregler. Egenkontrollen skall beskrivas i en kvalitetsmanual eller motsvarande och skall omfatta kraven enligt detta kapitel. Om leverantören har ett kvalitetssystem enligt ISO 9001 [6] eller ISO 9002 [7] som certifierats av ett ackrediterat certifieringsorgan, kan detta anses uppfylla nedanstående krav på Organisation, Ledningens genomgång, Styrning av dokument, Behandling av avvikande produkter, Korrigering åtgärder, Hantering av färdiga produkter och Klagomål.

4.1 Organisation

Organisationen av egenkontrollen skall beskrivas med namn på de personer som har ansvar för kontrollen samt befogenheter att ingripa för att förhindra felaktig kvalitet.

Det skall finnas en person som representerar leverantören vad avser egenkontrollen. Personen skall ha erforderlig befogenhet och ansvar att säkerställa att den avsedda kvalitén på certifierade produkter uppfylls och vidmakthålls.

4.2 Ledningens genomgång, internrevision

Ledningen skall hålla dokumenterade genomgångar av egenkontrollen med viss regelbundenhet för att säkerställa dess effektivitet.

4.3 Styrning av dokument

Endast rätta utgåvor av dokument får finnas tillgängliga för den berörda personalen i företaget. Det skall finnas en förteckning och en distributionslista för dokument samt rutiner för framtagning av nya dokument, ändring av dokument och insamling av ogiltiga dokument.

4.4 Provning och kontroll

4.4.1 Allmänt

Provning och kontroll skall utföras i omfattning som anses nödvändig för att säkerställa att material, komponenter och produkter överensstämmer med specificerade krav. Kontrollplan skall ange metod för provtagning, provnings- och kontrollmetoder samt kriterier för godkännande.

4.4.2 Utrustning

Kalibrering, kontroll, justering och underhåll av utrustning skall utföras i tillämpliga fall.

4.5 Behandling av avvikande produkter

Produkter som inte uppfyller specificerade krav skall avskiljas. Eventuell märkning som antyder godkännande skall avlägsnas. Avvikande produkter får inte säljas under samma namn eller beteckning som certifierad produkt.

4.6 Korrigerande åtgärder

Avvikelser i egenkontroll och/eller övervakande kontroll skall utredas av leverantören och korrigerande åtgärd vidtas som förhindrar ett upprepande.

4.7 Hantering av färdiga produkter

Skador och försämringar skall förhindras vid hantering, förvaring, packning och leverans.

4.8 Spårbarhet

Levererade produkter samt vitala komponenter, t ex glasrutor och dörrstängare, skall kunna spåras till tillverkningsparti, batch eller dylikt.

4.9 Märkning

Märkningen (se avsnitt 2.3.3) skall anbringas på produkten när egenkontrollen visat att kraven uppfyllts.

4.10 Klagomål

Klagomål på certifierade produkter, märkning, marknadsföring m m – från exempelvis kunder – skall tillsammans med vidtagna åtgärder dokumenteras och hållas tillgängliga för SP.

4.11 Kvalitetsdokument – journalföring

Leverantören skall kunna styrka att produkterna uppfyller specificerade krav genom att insamla och bevara relevanta dokument. Dokumentation av kontroll och provning skall utföras i sådan omfattning att erforderlig spårbarhet kan erhållas. Journaler skall innehålla kommentarer när avvikande resultat erhållits och beskrivning av åtgärder som vidtagits.

Arkiveringstider skall anges för dokument som avser egenkontroll. Journaler från provning och kontroll skall hållas tillgängliga för SP och förvaras i minst tio år.

5 SPs övervakande kontroll

5.1 Genomförande

Den övervakande kontrollen utförs minst en gång per kalenderår genom besök hos leverantör vid tidpunkter som bestäms av SP.

SP skall vid besök kontrollera att den av leverantören beskrivna egenkontrollen fungerar på avsett sätt samt göra stickprovskontroll på certifierade produkter.

Om leverantören har ett kvalitetssystem som är certifierat av ett ackrediterat certifieringsorgan kan SPs granskning av egenkontrollen normalt begränsas till stickprovskontroll på certifierade produkter samt kontroll av journaler och revisionsrapporter.

5.2 Åtgärder om produkt eller granskningen av egenkontrollen blir underkänd

Om kontrollprovning och/eller granskningen av leverantörens egenkontroll ger underkännande skall orsakerna utredas. Utredningen kan resultera i förnyat kontrollbesök, omprovning eller underkännande av den fortlöpande kontrollen.

5.3 Rapportering

Den övervakande kontrollen skall rapporteras skriftligt till leverantören och – om certifikatsinnehavaren är annan än leverantören – även till certifikatsinnehavaren.

6 Övriga villkor för certifiering

6.1 Allmänt

Villkoren i dessa certifieringsregler, kapitel 2 och 6, är baserade på principer som är fastställda i SPs kvalitetsmanual för certifiering. Underleverantörer för typprovning och övervakande kontroll skall vara godkända av SP-Certifiering.

6.2 Certifikatsinnehavarens ansvar

Certifikatsinnehavaren är ansvarig för att tillverkade produkter som omfattas av certifikatet och som är försedda med SPs P-märke, i alla avseenden överensstämmer med certifierad produkt enligt certifikatet, samt att produkterna är lämpade för sitt ändamål och inte i övrigt kan vålla skada eller olägenhet. Detta gäller även om certifikatsinnehavaren inte är leverantör av produkten och avtal om fortlöpande kontroll tecknats mellan leverantören och SP.

6.3 Certifikatsinnehavarens rätt att använda SPs P-märke

Certifikatsinnehavaren har rätt att märka de produkter som omfattas av certifikat med SPs P-märke och dessutom rätt att använda märket vid annonsering eller annan reklam för produkterna. Annonsering får inte ske så att förväxling mellan märkta och icke-märkta produkter kan uppstå.

6.4 Återkallande av certifikat

SP kan med omedelbar verkan, definitivt eller temporärt, återkalla certifikat om:

- a) certifikatsinnehavare använt SPs P-märke på eller i förbindelse med produkter som inte uppfyller kraven; eller
- b) certifikatsinnehavare använt SPs P-märke på produkter som inte omfattas av certifikatet; eller
- c) den fortlöpande kontrollen upphört eller resulterat i underkännande; eller
- d) certifikatsinnehavare på annan sätt brutit mot villkoren för certifikatet; eller
- e) certifikatsinnehavare inte betalat avgifter inom föreskriven tid; eller
- f) certifikatsinnehavare försatts i konkurs, gått i likvidation eller överlåtit verksamheten; eller
- g) felaktighet i certifikat uppdagats. Certifikatsinnehavaren skall dock ges rimlig tid för omställning till ändrade förutsättningar, om inte särskilda skäl för annan åtgärd föreligger; eller
- h) produkten visar sig vara olämplig för sitt ändamål och i övrigt kan vålla skada eller olägenhet.

Missbruk av SPs P-märke eller certifikat kan, förutom återkallande av certifikat, leda till rättsliga åtgärder.

6.5 Certifikatsinnehavarens åtaganden vid återkallande av certifikat

Certifikatsinnehavare, som får meddelande om att hans certifikat återkallats, definitivt eller temporärt, skall:

- a) omgående upphöra med all hänvisning till certifikatet i annonsering eller annan reklam för ifrågavarande produkt;
- b) ombesörja att SPs P-märke avlägsnas på alla produkter som finns i lager, om SP så kräver detta;
- c) bestrida alla kostnader som är förenade med att få de undermåliga produkterna ersatta med sådana som uppfyller fordringarna i aktuella certifieringsregler, om SP så kräver detta.

6.6 Återlämnande av certifikat

För återlämnande av certifikat, efter temporärt återkallande, gäller samma regler som då certifikatet utfärdades första gången, se avsnitt 2.3. Någon förnyad typprovning krävs inte om mindre än ett år förflutit sedan certifikatet återkallades, såvida inte certifieringsregler eller produktionsförhållandena ändrats.

6.7 SPs ansvar

SP ansvarar för att de tekniska kraven i dessa certifieringsregler bygger på tillgänglig kunskap och erfarenhet, t ex i form av vedertagna standarder eller motsvarande specifikationer, samt att reglerna speglar vad som allmänt bland intressenterna uppfattas som en relevant kvalitetsnivå.

SP ansvarar för att granskningen av certifierade produkter mot kraven i dessa regler har utförts med vederbörlig omsorg och enligt rutinerna i SP's kvalitetssystem.

SP har inget ansvar för certifierade/P-märkta produkter (se avsnitt 6.2).

6.8 Sekretess

Samtliga uppgifter som SP tar del av är sekretesskyddade med följande undantag:

- SP – eller samarbetspartner med SP – för förteckningar över gällande certifikat. Förteckningarna kan innehålla uppgifter om certifikatsinnehavare, certifikatnummer, certifierade produkter, klassificering, utfärdandedatum samt giltighetstid.
- SP har rätt att offentliggöra beslut om återkallande av certifikat samt missbruk av certifikat eller märkning.
- Certifikat.

6.9 Reviderade certifieringsregler

SP förbehåller sig rätten att ändra certifieringsregler. För förlängning av certifikat som lämnats enligt äldre regler fordras då att certifikatsinnehavaren förbinder sig att följa de reviderade reglerna. Certifikatsinnehavare skall dock ges rimlig tid för omställning till de reviderade reglerna, om inte särskilda skäl för annan åtgärd föreligger.

6.10 Avgifter

Avgifter för inledande bedömning (certifiering), revidering av samt förlängning av giltighetstid för certifikat skall bestridas av sökanden/certifikatsinnehavaren.

Avgifter för övervakande kontroll regleras i avtal mellan leverantör och SP.

Kostnader för annan kontroll enligt avsnitt 6.12 debiteras certifikatsinnehavaren endast om kontrollresultaten visar att kraven i aktuella certifieringsregler inte uppfyllts.

6.11 Annan kontroll

SP äger rätt att när och var som helst företa kontroll av att produkt försedd med SPs P-märke uppfyller kraven i aktuella certifieringsregler.

6.12 Överklagande

Överklagande av beslut av SP skall ske skriftligen till SP. Åtgärder till följd av överklagandet beslutas av SPs certifieringsstyrelse.

7 Referenser

1. SÄIFS 1996:2, Sprängämnesinspektionens föreskrifter om hantering av brandfarliga gaser och vätskor på försäljningsställen samt allmänna råd till föreskrifterna
2. SS-EN 45011, Certifieringsorgan - Allmänna krav vid certifiering av produkter.
3. AFS 1992:15, Arbetskyddsstyrelsens kungörelse med föreskrifter om varselmärkning på arbetsplatser samt styrelsens allmänna råd om tillämpningen av föreskrifterna.
4. SP-metod 2369, utgåva 1, Skyddssystem för förvaring av brandfarlig vara på försäljningsställen - Brandavskiljande skåp, utgiven av SP.
5. SS-EN 1154, Byggnadsbeslag - Dörrstängare - Krav och provning
6. SS-EN ISO 9001, Kvalitetssystem - Kvalitetssäkring vid konstruktion, utveckling, produktion, installation och service (ISO 9001:1994).
7. SS-EN ISO 9002, Kvalitetssystem - Kvalitetssäkring vid produktion, installation och service (ISO 9002:1994).